

## 環境政策宣示文

### 1. 前言：

本公司總經理訂定環境政策，是為公司環境管理系統運作之指導方針，透過宣導俾讓全員共識清晰，以徹底實施及努力維護，以期公司上下達成共識，共同創造制度化，高品質的永續經營的優良環境。

### 2. 本公司環境政策及說明：

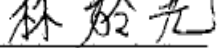
- 2.1 環境政策：保護地球自然資源；減少對環境造成污染；遵守各項環保法令規章。
- 2.2 環境政策說明：文明的發展，帶給人們舒適便捷的生活，但也由於文明的生活，企業的發展及對環境的過度開發，讓我們一點一滴的侵蝕地球的資源，現在已經到了我們不得不面對的時候。為了讓地球不要毀在我們這一代手裡，“保護地球自然資源、減少對環境造成污染、遵守各項環保法令規章”是每個現代人的責任。我們願意遵守政府的環保法規及其他需遵守的要求，並於環境管理系統執行中，持續改善環境績效，並儘量使用預防的方式來預防污染，以善社會之責任。

因此我們依環境政策的需求而訂定以下規範：

- ※積極落實環境管理活動，提昇環保績效。
- ※力行減廢，落實資源回收。
- ※持續環境改善，致力污染防治。
- ※徹底實施 6S 運動、創造良好工作環境。
- ※落實環保教育訓練，養成全體員工之環保認知，達成環境管理系統的任務。
- ※宣導環境管理政策，專業分工互助，分層負責之管理原則解決環保問題。
- ※遵照環境管理方案及管制執行，定期審查及稽核以確保環境目標與標的達成。
- ※遵守政府法令要求及各項環保法令規章。

### 3. 頒佈及宣導：

- 3.1 本環境政策宣示文，特請總經理簽名，並正式頒佈，以代表公司及總經理的決心，並編列於環境管理手冊之第二章(環境政策)，做為大家遵循的依據。同時本公司將於開會或教育訓練時宣導本文，並製作海報或卡片，讓公司全體同仁均能瞭解、實施、並維持。
- 3.2 環境政策之對外宣導：
  - 3.2.1 由管理代表指派專人將本公司環境政策上網路，以便向社會大眾公開。
  - 3.2.2 總務部將環境政策標語，張貼於公司建築物外及門口，以便讓路過本公司的人能夠看到。
  - 3.2.3 當有本公司以外人員到本公司拜訪時，接待人員亦應向其說明本公司的“環境政策”。
  - 3.2.4 由採購單位以書面方式或電子郵件將本公司的環境政策通知廠商。
  - 3.2.5 由營業部承辦人員以書面或電子郵件的方式，將本公司的“環境政策”通知客戶。
  - 3.2.6 其他適當可行之方式。

總經理：   
中華民國九十六年十一月二十三日